

## Nr 8.

### ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS SZERZŐDÉSES PARTNEREK RÉSZÉRE

A **Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság)** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint, **jelen tájékoztatóval és folyamatleírással tájékoztatja Önt a személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről.** A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

#### AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

<b>Adatkezelő megnevezése:</b>	Tatai Rend-ház Korlátolt Felelősségű Társaság
<b>Adatkezelő cégjegyzékszám:</b>	11-09-026332
<b>Adatkezelő adószáma:</b>	26498825-2-11
<b>Adatkezelő székhelye:</b>	2890 Tata, Tanoda tér 5/A
<b>Adatkezelő elérhetősége:</b>	tel.: +36 30 6910030 ugyvezeto@tatairendhaz.hu
<b>Adatkezelő képviselője:</b>	Acsainé Dávid Ágnes

#### SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG ÉS A TÁRSASÁG MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN KÖTÖTT SZERZŐDÉSEKKEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

#### AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A Társaság alapvető feladata a volt Piarista Rendház és az Agostyáni Családi- és Rendezvényház épületének üzemeltetése, az egyes felsőoktatási intézményekkel és szervezetekkel az épület használatára vonatkozó megállapodás megkötése, a KFKK és egyéb képzések megszervezéséhez kapcsolódó feladatok ellátása, az épületben rendezvények megszervezése és lebonyolítása, valamint karbantartási és egyéb üzemeltetési feladatok ellátása. Ezen feladatellátása körében elsősorban jogi személyekkel áll szerződéses kapcsolatban, így a szerződések vonatkozásában személyes adat kezelésére csak a kapcsolattartói adatok körében kerül sor.

Terembérlés, rendezvényszervezés körében azonban a szerződéses partner természetes személy is lehet, ebben az esetben az ő adatainak kezelésére a szerződéskötés és a szerződés teljesítése érdekében kerül sor.

A szerződések papíralapon kerülnek rögzítésre és elzárt szekrényben kerülnek tárolásra, azokhoz csak a társaság ügyvezetője, cégvezetője és pénzügyi ügyintézője fér hozzá.

#### AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

A Társaság által nyújtott szolgáltatási tevékenység és működtetés körében a szerződéskötést megelőző lépések megtétele, a szerződések megkötése és teljesítése. Szerződés teljesítése érdekében a jogi személy szerződéses partner által megadott kapcsolattartók adatainak kezelése.

#### AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Természetes személyekkel kötött szerződés esetén: a **GDPR 6. cikk (1) b)** az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

## Nr 8.

Jogi személyekkel kötött szerződés esetén a kapcsolattartói adatok vonatkozásában: **a GDPR 6. cikk (1) f)** pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél (partner cég) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges

### **KEZELT ADATOK KÖRE:**

jogi személy szerződéses partner kapcsolattartójára vonatkozóan: név, céges telefonszám, céges e-mail cím;

magánszemély szerződéses partner: név, lakcím, e-mail cím, telefonszám, és a szerződéskötéshez szükséges személyes adatok.

### **AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

A *Társaság* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a *Társaságot*, úgy a *Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

### **A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

Az ajánlati kötöttség megszűnéséig, vagy a szerződés létrejötte esetén a szerződés megszűnését követő 8 év (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§))

### **AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

### **AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén),
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen (a GDPR 6. cikk (1) f) szerinti jogalap esetén)

## **PÉNZÜGYI JELLEGŰ TEVÉKENYSÉG KAPCSÁN MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉS**

### **AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:**

A Társaság tevékenysége körében számlákat bocsát ki, illetve számlákat fogad be.

A Társaság által kezelt számlák a személyes adatok tekintetében – a magánszemélyek és az egyéni vállalkozók esetén - az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. § szerinti kötelező elemeket tartalmazzák: a vevő neve, címe, valamint „esetfüggően” a vevő adószáma és bankszámla száma.

A Társaságunk elektronikus számlát állít ki, melyhez a Kulcs-Soft Számítástechnikai Nyrt. számlázási szoftverét használja, így a szoftver fejlesztője termékkövetési szolgáltatása révén a Társaságunk adatfeldolgozójának számít.

## Nr 8.

Tájékoztatjuk, hogy a könyvelői feladatokat a B-LOCK PROTECTION KFT (1118 Budapest Törökugrató utca 5.2.em.5.), mint adatfeldolgozó végzi, akivel adatfeldolgozói szerződést kötöttünk.

### **AZ ADATKEZELÉS CÉL:**

tevékenységi körben számlák kiállítása, megőrzése, irattározása, pénzügyi, könyvviteli folyamatok biztosítása,

### **AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:**

a **GDPR 6. cikk (1) c)**, miszerint az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség (Sztv. 165.§)

### **KEZELT ADATOK KÖRE:**

név, cím, számlázással kapcsolatos adatok,

### **AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

*A Társaság* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a *Társaságot*, úgy *a Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

### **A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

Az adatfelvételtől számított 8 év [Sztv. 169. § (1)-(2)]

### **AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

### **AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (hozzáféréshez való jog),
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,

## **PANASZKEZELÉSELLEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS**

### **AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:**

Amennyiben az érintett/szerződéses partner/ panasszal kíván élni a Társaság irányába azt az alábbi módon teheti meg:

- szóban;
- írásban, a Társaság ügyvezetőjének/oktatási vezetőjének címezve, e-mail-ben vagy postai úton elküldött levélével.

A szóbeli panasz esetén, ha az érintett a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Társaság munkatársa a panaszról jegyzőkönyvet készít, melynek egy másolati példánya a panaszt tevőnek átadásra kerül.

## Nr 8.

Írásbeli panaszt a Társaság érdemben kivizsgálja, és a panasz közlésétől számított 30 napon belül a panasszal kapcsolatos döntésről/intézkedésről, a jogorvoslati lehetőségekről írásban tájékoztatja a panaszt tevőt.

A panaszkezelés a fogyasztóvédelmi szabályokkal összhangban történik.

**AZ ADATKEZELÉS CÉL:** A szolgáltatás teljesítésével összefüggő panaszok, észrevételek kezelése.

**AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:**

a GDPR 6. cikk (1) c) szerinti jogi kötelezettség a fogyasztóvédelmi törvény 17/A-C. § alapján

**KEZELT ADATOK KÖRE:**

Panaszt tevő neve, lakcíme, panasztétel tárgya, időpontja, panasztétel helye, ideje, panaszt felvevő neve, aláírása, kapcsolattartási célból a panaszt tevő e-mail címe, telefonszáma.

**AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

A *Társaság* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a *Társaságot*, úgy a *Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

**A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

A Társaság a panaszról felvett jegyzőkönyvet/írásos panaszt és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni [fogyasztóvédelmi törvény 17/A. § (7)]

**AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

**AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (hozzáféréshez való jog),
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,

### HÁTRALÉKKEZELÉS SORÁN MEGVALÓSÍTOTT ADATKEZELÉS

**AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA**

A Társaság hátralékos ügyfél esetén első fázisban fizetési felszólítást küld postán, tértivevénnyel. Második fázisban átadja az általa megbízott ügyvédnek a levelezést, szerződést, illetve kapcsolódó dokumentációt. Az ügyvéd az iratok alapján ügyvédi felszólító levelet küld az érintettnek. Harmadik fázisban a jogi képviselő bírósági úton foganatosítja a pénzkövetelést.

**AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:**

szolgáltatási tevékenységhez kapcsolódó hátralékkezelés

## Nr 8.

### **AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:**

GDPR 6. cikk (1) f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges,

### **KEZELT ADATOK KÖRE:**

szerződéskötéskor megadott adatok

### **AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:**

A *Társaság* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a *Társaságot*, úgy a *Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

### **A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:**

a hátralék kiegyenlítése, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)

### **AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:**

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik

### **AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:**

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

A Társaság törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az ügyvezetőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a Társaság erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

## **Nr 8.**

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először Társaságunkkal vegye fel a kapcsolatot!